



Coop 02

โครงการสหกิจศึกษา มหาวิทยาลัยทักษิณ

Thaksin University Cooperative Education Project

แบบตอบรับนิสิตเข้าปฏิบัติสหกิจศึกษา

ชื่อสถานประกอบการ Six Senses Yao Noi
ที่อยู่เลขที่ 56 หมู่ที่ 5 ถนน - ซอย - ตำบล/แขวง เกาะกูด
อำเภอ/เขต เกาะกูด จังหวัด พังงา รหัสไปรษณีย์ 82160
โทรศัพท์ 076-418500 โทรสาร 076-418520 E-mail: trm-yao noi@sixsenses.com

เรียน หัวหน้าโครงการสหกิจศึกษา

ตามที่สำนักงานสหกิจศึกษา มหาวิทยาลัยทักษิณ ได้ขอความอนุเคราะห์รับนิสิตเข้าปฏิบัติสหกิจศึกษา
สถานประกอบการได้พิจารณาแล้ว

☒ ยินดีรับนิสิตดังรายชื่อต่อไปนี้เข้าปฏิบัติสหกิจศึกษา

1. Aphisit Sengsot แผนก/หน้าที่ Front Office
2. แผนก/หน้าที่
3. แผนก/หน้าที่
4. แผนก/หน้าที่
5. แผนก/หน้าที่
6. แผนก/หน้าที่

ตั้งแต่วันที่ 28 พฤศจิกายน 2565 ถึงวันที่ 17 สิงหาคม 2566

☐ ไม่สามารถรับนิสิตเข้าปฏิบัติสหกิจศึกษาได้

เนื่องจาก

ลงชื่อ [Signature] (ฝ่ายบุคคล)
(จิตติภา ธรรมะกุล)
ตำแหน่ง ผู้จัดการฝ่ายบุคคล
วันที่ 11/7/2022

หมายเหตุ ขอความกรุณาระบุรายละเอียดงานเพื่อมหาวิทยาลัยจะได้เตรียมความพร้อมนิสิตให้ตรงกับความ
ต้องการของหน่วยงาน

โครงการสหกิจศึกษา มหาวิทยาลัยทักษิณ 140 หมู่ที่ 4 ตำบลเขารูปช้าง อำเภอเมือง จังหวัดสงขลา 90000

โทรศัพท์ 0-7431-7600 ต่อ 7104 E-mail : jirattakan1@hotmail.com



โครงการสหกิจศึกษา มหาวิทยาลัยทักษิณ

Thaksin University Cooperative Education Project

รายละเอียดงานสหกิจศึกษา

เรียน หัวหน้าโครงการสหกิจศึกษา

สถานประกอบการ / หน่วยงาน ขอเสนอรายละเอียดงานดังต่อไปนี้

1. รายละเอียดเกี่ยวกับสถานประกอบการ / หน่วยงาน

ชื่อสถานประกอบการ / หน่วยงาน

(ภาษาไทย) ซิกซ์เซนส์ ขวหนอง

(ภาษาอังกฤษ) Six Senses Yao Noi

ที่อยู่เลขที่ 56 หมู่ที่ 5 ถนน - ซอย - ตำบล เกาะขามหนอง

อำเภอ เกาะขาม จังหวัด พังงา รหัสไปรษณีย์ 82160

โทรศัพท์ 076-418500 โทรสาร 076-418520

Website www.sixsenses.com

ลักษณะการดำเนินงาน ฝึกกิจโรแรม

ชื่อผู้จัดการสถานประกอบการ/หัวหน้าหน่วยงาน

ชื่อ-สกุล ฉัตรสุภา ศรณิกกุล

ตำแหน่ง ผู้จัดการฝ่ายฝึกอบรม โทรศัพท์ 089-9498740 โทรสาร -

หากมหาวิทยาลัยทักษิณประสงค์จะติดต่อประสานงาน (การนิเทศงานนิสิตและประสานงานอื่นๆ) ขอให้

(☒) ติดต่อกับผู้จัดการโดยตรง

(☐) มอบหมายให้บุคคลต่อไปนี้ประสานงานแทน

ชื่อ - นามสกุล _____

ตำแหน่ง _____ แผนก _____

โทรศัพท์ _____ โทรสาร _____

E-mail _____

2. คุณสมบัติของนิสิตที่ต้องการ (เพิ่มเติม) รายละเอียดเกี่ยวกับงาน และสวัสดิการที่เสนอให้นิสิต

ความสามารถทางวิชาการหรือทักษะที่นิสิตควรมี ควรไม่ทิ้งและควรสื่อสารกับทางภาควิชาอย่างถูกต้อง รวมถึงทักษะ
พื้นฐานในทศวรรษที่ 21

ข้อกำหนดอื่นๆ (เช่น อุปกรณ์หรือเครื่องมือที่ต้องนำติดตัวไประหว่างปฏิบัติงาน หรืออื่นๆ โปรดระบุ) —

สวัสดิการที่ขอเสนอให้นิสิตในระหว่างปฏิบัติงาน

ที่พัก ☐ ไม่มี ☒ มี ☒ ไม่เสียค่าใช้จ่าย

☐ นิสิตรับผิดชอบค่าใช้จ่ายเอง บาท/เดือน/วัน

รถรับส่งไป-กลับระหว่างสถานประกอบการ ที่พักและชุมชนใกล้เคียง

☒ ไม่มี ☐ มี ☐ ไม่เสียค่าใช้จ่าย

☐ นิสิตรับผิดชอบค่าใช้จ่ายเอง บาท/เดือน/วัน

อาหาร ☐ ไม่มี ☒ มี 3 มื้อ/วัน

ค่าตอบแทน ☐ ไม่มี ☒ มี 1500 บาท/วัน หรือ บาท/เดือน

สวัสดิการอื่นๆ ถ้ามี โปรดระบุ ฝึกหัด / เงินไปกลับ / เครื่องนุ่งห่ม / เงินค่าที่พัก / ค่าอาหาร

การแต่งกายในระหว่างการทำงาน

☐ ชุดนิสิต ☒ แบบฟอร์มตามที่หน่วยงานกำหนด ☐ อื่นๆ

การไปรายงานตัว

☒ ก่อนการฝึกงาน ในวันที่ 26/11/2022 ☐ วันแรกของการปฏิบัติงาน

3. รายละเอียดเพิ่มเติม

(โปรดระบุมาตรการและแนวทางในการดูแลนิสิตในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19))

ต้องเช็ค temperature ก่อนเข้าหอพักวัน สัปดาห์ต้นสัปดาห์หนึ่งครั้ง แลก่อนออกห้องสมุด
ลดทอนพื้นที่หอพัก แลมีกฎว่าทุกคนต้องใส่ mask ตลอดเวลา ที่ canteen
มีการล้างมือบ่อยๆ แลมีเจลล้างมือไว้ที่ public space ต่างๆ ก็มีการจำกัดจำนวน
คนที่เข้ามาในฟิตเนส เช่น fitness ยามเย็น 4 คนต่อครั้ง ที่นี้มีการคัดกรอง ATK
อย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันเราแพร่กระจายของ COVID-19 แลมีการจัดพื้นที่เข้ามาในห้อง
public toilet / dormitory / space อย่างสม่ำเสมอ

(ลงชื่อ)



(ผู้ให้ข้อมูล)

ตำแหน่ง

พวิฑ์ ลาร์ พิช

วันที่

12/7/2020